

REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
 ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO -
 GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
 Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
 E-mail: iiss-cip-pant-gent@libero.it
 C.F. 90021080818
 91022 CASTELVETRANO (TP)

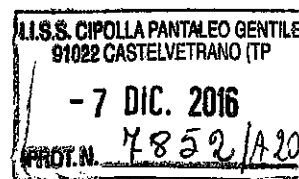
**IPOTESI DI CONTRATTO INTEGRATIVO
 A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA**

tra

la Delegazione di parte pubblica

il Dirigente Scolastico Dott.ssa Barresi Gaetana Maria

e



la delegazione di parte sindacale costituita dalla RSU eletta all'interno delle Istituzioni scolastiche Liceo Scientifico " M. Cipolla" e IISS "Pantaleo-Gentile", confluite nel corrente anno scolastico nell'attuale Istituto di Istruzione Secondaria Superiore Cipolla-Pantaleo-Gentile rappresentata da:

- Balistreri Caterina
- Bono Gaspare
- Garofalo Maria Antonietta

Rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali firmatarie del Contratto Collettivo Nazionale - Comparto Scuola - del 2007

Castelvetro li, 07/13/2016

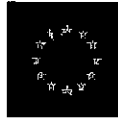


IL DIRIGENTE SCOLASTICO

[Handwritten signature]

RSU

[Handwritten signatures: Balistreri Caterina, Bono Gaspare, Garofalo Maria Antonietta]



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO -
GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
E-mail: iiss-cip-pant-gent@libero.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

Indice

SEZIONE I

CRITERI GENERALI CONTRATTO D'ISTITUTO INTEGRATIVO

Art. 1 - Premessa

SEZIONE II

CRITERI E MODALITA' DI APPLICAZIONE DEI DIRITTI SINDACALI

Art. 2 - Soggetti della contrattazione integrativa a livello di istituzione scolastica

Art. 3 - Campo di applicazione della contrattazione integrativa di istituto

Art. 4 - Decorrenza e durata

Art. 5 - Materie aggiuntive e Competenze degli OO.CC.

Art. 6 - Relazioni sindacali

Art. 7 - Gli strumenti

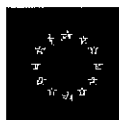
Art. 8 - Modalità per la contrattazione di scuola

Art. 9 - Comunicazioni sindacali

Art. 10 - Permessi sindacali

Art. 11 - Modalità di applicazione

Art. 12 - Modalità di sciopero e contingenti di personale in caso di sciopero



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO -
GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
E-mail: iiss-cip-pant-gent@libero.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)
SEZIONE III

CRITERI GENERALI PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE DEL FONDO
DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER IL PERSONALE DOCENTE,
AMMINISTRATIVO ED AUSILIARIO

- Art. 13- Criteri per l'utilizzazione del FIS e pagamento dei compensi
- Art. 14 - Distribuzione delle risorse fra i diversi profili professionali
- Art. 15 - Ore eccedenti
- Art. 16 - Funzioni strumentali al POF
- Art. 17- Individuazione degli incarichi specifici e delle posizioni economiche
- Art. 18 - Accesso al fondo
- Art. 19 - Criteri per l'attribuzione degli incarichi al personale
- Art. 20 - Collaboratori del dirigente
- Art. 21 - Altre attività di collaborazione

SEZIONE IV
TUTELA DELLA SALUTE NELL'AMBIENTE DI LAVORO

- Art. 22 - Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro
- Art. 23 - Diritti e doveri dei lavoratori
- Art. 24 - Compensi
- Art. 25 - Rapporti con l'Ente proprietario
- Art. 26 - Norme finali



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO -
GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
E-mail: iiss-cip-pant-gent@libero.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

SEZIONE I

CRITERI GENERALI CONTRATTO D'ISTITUTO INTEGRATIVO

Articolo 1 - Premessa

Il giorno 07 del mese di Dicembre dell'anno 2016 presso l'istituzione scolastica Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Cipolla-Pantaleo-Gentile" di Castelvetro, in sede di contrattazione integrativa di istituzione scolastica

tra

la Delegazione di parte pubblica

il Dirigente Scolastico Dott.ssa Barresi Gaetana Maria

gli eletti nelle RSU degli Istituti: Liceo Scientifico "Cipolla" e IISS "Pantaleo-Gentile"
Rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali firmatarie del Contratto Collettivo Nazionale - Comparto Scuola - del 29/11/2007

viene concordato

il seguente contratto integrativo d'istituto

che si ispira al principio della ricerca della qualità del servizio scolastico, rispetto dei diritti e degli interessi legittimi dei lavoratori e degli alunni e, in aderenza, alle tesi fondamentali dell'autonomia didattica, organizzativa e di ricerca, sperimentazione e sviluppo. Pertanto, esso accetta le scelte che l'istituto ha espresso nel piano dell'offerta formativa e negli indirizzi del consiglio di Istituto. Il presente contratto non è, dunque, luogo di scelte di governo e di atti fondamentali, ma sede di regolazione del rapporto di lavoro, ove non intervengano le leggi e i livelli superiori della contrattazione. Il dirigente svolge le proprie funzioni in coerenza con il D. Lgs. 165/01 art. 4, il D. Lgs. 150/09 art. 25. la Legge n° 15/09 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni e il D.Lgs. 141/2011



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO -
GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
E-mail: iiss-cip-pant-gent@libero.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

La correttezza e la trasparenza dei comportamenti sono condizione essenziale per il buon esito delle relazioni sindacali: ciò costituisce l'impegno reciproco delle Parti che sottoscrivono l'intesa.

SEZIONE II
CRITERI E MODALITA' DI APPLICAZIONE DEI DIRITTI SINDACALI

Articolo 2 - Soggetti della contrattazione integrativa a livello di istituzione scolastica

I soggetti abilitati a intrattenere le relazioni sono:

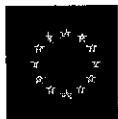
- Per la parte pubblica: il Dirigente Scolastico.
- Per la parte sindacale: la Rappresentanza Sindacale Unitaria eletta all'interno dell'istituzione scolastica; le OO.SS. firmatarie del CCNL in applicazione.
- Su richiesta delle parti a titolo personale può partecipare alla trattativa il D.S.G.A con funzione tecnica.

Articolo 3 - Campo di applicazione della contrattazione integrativa di istituto

1. La contrattazione integrativa d'istituto si applica al personale docente ed A.T.A. - assunto con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato - in servizio presso l'istituzione scolastica.

2. Il presente contratto verte sulle seguenti materie, previste dall'art. 6 c.2 del CCNL del 29 novembre 2007, in quanto compatibili con le disposizioni contenute nel D.Lgv n.150/2009 e nel successivo D.L. n. 95/2012 convertito in Legge n.135 del 07/08/2012:

- a) criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali;
- b) Determinazione del contingente di personale ATA da esonerare dallo sciopero per assicurare i servizi essenziali:



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO -
GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
E-mail: iiss-cip-pant-gent@libero.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

- c) Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- d) Criteri per la ripartizione del fondo di Istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45 c.1 del D.Lgs 165/2001, al personale Docente ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari;
- e) Modalità di esercizio dei diritti individuali direttamente pertinenti con il rapporto di lavoro.

3. Il presente contratto definisce inoltre la misura dei compensi previsti per lo svolgimento delle attività finanziate col Fondo di Istituto:

- a) La misura dei compensi da corrispondere al personale docente, non più di due unità, della cui collaborazione il Dirigente Scolastico si avvale in modo continuativo nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative ed amministrative (art. 34 CCNL 27/11/2007);
- b) Definizione dei compensi relativi agli incarichi specifici del personale ATA (art. 47 CCNL 27/11/2007);
- c) Definizione della misura dei compensi per le prestazioni autorizzate eccedenti l'orario di servizio del personale ATA (art. 51 c.4 CCNL 27/11/2007);
- d) Misura dei compensi per le ore eccedenti prestate per l'avviamento alla pratica sportiva (art. 87 c. 2 CCNL 27/11/2007);
- e) Definizione dei compensi forfettari da attribuire al personale impegnato nelle attività da retribuire ai sensi dell'art. 88 c. 1 CCNL 27/11/2007;
- f) Definizione della misura dei compensi per lo svolgimento delle funzioni strumentali.

4. La contrattazione integrativa di istituto si basa su quanto stabilito dalle norme contrattuali di livello superiore e dalle leggi; non si possono in ogni caso prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione della scuola. Le clausole discordanti non sono valide.



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO -
GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
E-mail: iiss-cip-pant-gent@libero.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

Articolo 4 - Decorrenza e durata

1. Il presente contratto ha carattere permanente e gli effetti giuridici ed economici, nel rispetto delle scadenze definite nel C.C.N.L. e salvo diversa precisazione, decorrono dalla data di sottoscrizione del contratto da parte dei soggetti negoziali
2. Nel mese di giugno 2017 le parti avvieranno la verifica dell'attuazione del contratto stesso e la trattativa per eventuali modifiche ed integrazioni.
3. Il presente contratto decorre dalla data di sottoscrizione definitiva dopo aver acquisito la certificazione di compatibilità finanziaria da parte del Collegio dei revisori..
4. Una volta ottenuta la certificazione, il contratto sottoscritto in via definitiva è affisso all'albo dell'istituto ed ai sensi della normativa vigente, sarà trasmesso all'ARAN entro cinque giorni dalla sottoscrizione.

Articolo 5 - Materie aggiuntive e Competenze degli OO.CC.

Nella definizione di tutte le materie oggetto delle relazioni sindacali di Istituto si tiene conto delle delibere degli OO.CC., per quanto di competenza. Eventuali future materie e competenze contrattuali delegate successivamente alla contrattazione integrativa d'istituto, diverse da quelle riportate nel seguente articolato, che richiedano specifiche regolamentazioni, potranno essere individuate su istanza di ciascuna delle parti in successivi momenti di verifica e, previo accordo, formeranno parte integrante del presente accordo.

Articolo 6 - Relazioni sindacali

1. La contrattazione integrativa a livello di scuola è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte e garantendo l'informazione più ampia ed il rispetto dei diritti a tutti i dipendenti

Le relazioni sindacali si realizzano secondo i seguenti modelli relazionali:

- a) informazione preventiva;



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO -
GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233

Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it

E-mail: iiss-cip-pant-gent@libero.it

C.F. 90021080818

91022 CASTELVETRANO (TP)

- b) interpretazione autentica
- c) contrattazione integrativa d'istituto
- d) informazione successiva e attività di verifica periodica;

Articolo 7 - Gli strumenti

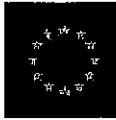
1 Il sistema delle relazioni sindacali di Istituto, nel rispetto dei reciproci ruoli, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse professionale dei lavoratori con l'esigenza di migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio

2 Le relazioni sindacali sono improntate alla correttezza e trasparenza dei comportamenti delle parti

3 Il sistema delle relazioni sindacali si articola nei seguenti modelli relazionali:

a) l'informazione preventiva, di cui all'art. 6 del CCNL 2006/2009, viene garantita attraverso specifici e periodici incontri da concordare tra le parti, sulle seguenti materie:

- proposte di formazione delle classi e di determinazione degli organici della scuola.
- Piano delle risorse complessive per il salario accessorio, comprese quelle di fonte non contrattuale
- Criteri di attuazione dei progetti nazionali, europei e territoriali
- criteri circa la fruizione dei permessi per l'aggiornamento
- utilizzazione dei servizi sociali
- criteri di individuazione e modalità di utilizzazione del personale in progetti derivanti da specifiche disposizioni legislative, nonché da convenzioni, intese o accordi di programma stipulati dalla singola istituzione scolastica o dall'Amministrazione scolastica periferica con altri enti o istituzioni
- modalità di utilizzazione del personale docente in rapporto al piano dell'offerta formativa e al piano delle attività e modalità di utilizzazione del personale ATA in relazione al relativo piano delle attività formulato dal DSGA, sentito il personale medesimo;
- criteri riguardanti le assegnazioni del personale docente, educativo ed ATA alle sezioni staccate e ai plessi, ricadute sull'organizzazione del



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO -
GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
E-mail: iiss-cip-pant-gent@libero.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

lavoro e del servizio derivanti dall'intensificazione delle prestazioni legate alla definizione dell'unità didattica. Ritorni pomeridiani;

- criteri e modalità relativi alla organizzazione del lavoro e all'articolazione dell'orario del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del personale docente, educativo ed ATA da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo di istituto.
- tutte le materie oggetto di contrattazione

b) l' interpretazione autentica

- b) Per affrontare nuove esigenze o problemi applicativi ed interpretativi del presente contratto, su richiesta di una delle parti firmatarie, le stesse si incontreranno entro cinque giorni dalla richiesta. La richiesta deve essere formulata in forma scritta e deve contenere una sintetica descrizione dei fatti. Le parti non intraprendono iniziative unilaterali prima che sia concluso l'incontro di cui al precedente comma
- c) la contrattazione integrativa d'istituto si realizza attraverso la sottoscrizione dei contratti aventi per oggetto le materie di cui all'art. 6 comma 2 del CCNL relativo al biennio economico 2006/2007 del D.lgs n° 150/09 e del D.lgs n° 141 del 22/08/11:

- modalità e criteri di applicazione dei diritti sindacali, nonché dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge 146/1990, così come modificata e integrata dalla legge n.83/2000;
- attuazione della normativa in materia di igiene, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- criteri per la ripartizione delle risorse del fondo di istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori ai sensi dell'art.45, comma 1 del d.l.gsl. n. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo di istituto compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari
- la quantità dei compensi espressi in numero di ore ovvero i compensi forfetari al personale docente per le attività relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca, di flessibilità e di ore aggiuntive di insegnamento di cui all'art.88 del CCNL 2006/2009,

[Handwritten signatures]



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO -
GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
E-mail: iiss-cip-pant-gent@libero.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

- compenso per il personale coinvolto nei progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9, co. 4);
- compenso per i docenti titolari di funzioni strumentali al POF
- la quantità dei compensi espressi in numero di ore per le attività oltre l'orario di obbligo, ovvero nell'intensificazione di prestazioni lavorative in compensi forfetari al personale ATA per le attività di cui al citato art. 88 del CCNL 2006/2009;
- la quantità dei compensi espressi in numero di ore ovvero in compensi forfetari da corrispondere al personale docente - non più di due unità - della cui collaborazione il dirigente scolastico intende avvalersi in modo continuativo, ai sensi dell'art. 34, del CCNL 2006/2009, nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e gestionali.

d) l'informazione successiva, di cui all'art. 6 del CCNL 2006/2009, viene garantita attraverso specifici e periodici incontri, sulle seguenti materie:

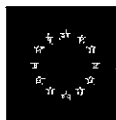
- nominativi del personale utilizzato nelle attività e progetti retribuiti con il fondo di istituto o con altre risorse derivanti da convenzioni ed accordi; verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto sull'utilizzo delle risorse.

Articolo 8 - Modalità per la contrattazione di scuola

Gli incontri sono sempre formalmente convocati dal Dirigente. Ricevuta la richiesta per l'apertura della contrattazione, egli convoca i soggetti sindacali. All'avvio di ciascuna contrattazione le parti si comunicano la composizione delle proprie delegazioni trattanti. Negli incontri successivi (relativi anche ad altre materie) la comunicazione delle rispettive delegazioni è obbligatoria solo se siano intervenute variazioni.

La parte pubblica, dopo la firma del contratto, ne cura la diffusione, portandolo a conoscenza di tutti gli operatori scolastici.

I contratti sottoscritti saranno affissi all'albo della RSU ed a quello sindacale. Il Dirigente ne curerà altresì l'affissione all'albo d'istituto e sul sito della medesima istituzione scolastica.



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO -
GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
E-mail: iiss-cip-pant-gent@libero.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

Il Dirigente Scolastico comunica alla R.S.U. i contenuti del POF della scuola nonché l'entità e la destinazione di tutti i fondi accertati nel corso dell'anno scolastico, illustra inoltre il piano complessivo delle attività della scuola.

La contrattazione di sede si svolgerà sulla base della piattaforma che il Dirigente Scolastico presenta alla RSU che dovrà prendere visione per la successiva sottoscrizione.

Le modalità temporali sono stabilite nella seduta di presentazione della piattaforma contrattuale.

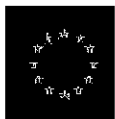
Ciascun incontro si conclude con la sottoscrizione di un verbale.

Articolo 9 - Comunicazioni sindacali

1. L'albo sindacale per la RSU di scuola è quello esistente per le comunicazioni dei sindacati scuola provinciali, regionali e nazionali del plesso centrale.
2. L'affissione del materiale, senza alcun visto preventivo del Dirigente Scolastico, è a cura delle RSU e dei sindacati dei lavoratori della scuola.
3. Il dirigente scolastico assicura la tempestiva affissione all'albo del materiale sindacale inviato per posta elettronica, via fax o per posta ordinaria.

Articolo 10 - Permessi sindacali

1. I membri della RSU, per l'espletamento del proprio mandato, hanno diritto a permessi retribuiti, giornalieri od orari.
2. I permessi sindacali di cui al comma precedente possono essere fruiti entro i limiti complessivi ed individuali, con le modalità e per le finalità previste dal CCNQ del 7 agosto 1998 e dal CCNQ del 20 novembre 1999.
3. La fruizione dei permessi sindacali è comunicata formalmente al Dirigente:
 - a) dalle segreterie territoriali delle OO.SS, se si tratta della quota di permessi di propria competenza;
 - b) direttamente dai componenti la RSU, per la quota di loro spettanza.
4. La comunicazione va resa almeno 48 ore prima dell'utilizzo del permesso.
5. La concessione dei permessi si configura come un atto dovuto, a prescindere dalla compatibilità con le esigenze di servizio.



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO -
GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
E-mail: iiss-cip-pant-gent@libero.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

Articolo 11 - Modalità di applicazione

- a. I dipendenti hanno diritto a partecipare, durante l'orario di lavoro, ad assemblee sindacali, in idonei locali concordati con il dirigente scolastico per n. 10 ore annue pro capite senza decurtazione della retribuzione.
- b. In ciascuna scuola e per ciascuna categoria (ATA-Docenti) non possono essere tenute più di due assemblee al mese
- c. Le assemblee che riguardano la generalità dei dipendenti o gruppi di essi possono essere indette con specifico ordine del giorno singolarmente o congiuntamente da una o più organizzazioni sindacali rappresentative nel comparto; dalla R.S.U. nel suo complesso e non dai singoli componenti; dalla RSU congiuntamente con una o più organizzazioni sindacali rappresentative del comparto .
- d. La convocazione dell'assemblea dovrà giungere al dirigente scolastico almeno 3 giorni prima dello svolgimento
- e. Il dirigente scolastico affigge all'albo della scuola l'indizione dell'assemblea e comunica tramite circolare interna l'indizione dell'assemblea e con la stessa raccoglie le firme per presa visione e di partecipazione.
- f. L'assemblea di scuola può avere una durata minima di 1 ora (60 minuti) e massima di 2 ore (120 minuti) e può essere convocata all'inizio o al termine delle lezioni.
- g. Per il personale ATA le assemblee possono essere convocate anche nelle ore intermedie del servizio scolastico:
- h. Per le assemblee territoriali al personale docente in servizio in più scuole sarà comunque data la possibilità di partecipare ad una delle assemblee programmate per le scuole di servizio, a scelta dell'interessato.
- i. La partecipazione all'assemblea, per la rilevazione delle 10 ore annuali, verrà documentata al dirigente scolastico .
- j. La dichiarazione preventiva individuale di partecipazione, espressa con firma per adesione presso la sede di servizio da parte del personale in servizio nell'orario dell'assemblea sindacale fa fede ai fini del computo del monte ore individuale annuale. I partecipanti all'assemblea stessa non sono tenuti ad assolvere ad ulteriori adempimenti.
- k. Esclusivamente in caso di partecipazione totale del personale collaboratore scolastico in servizio nella unità scolastica, sia in caso di assemblee territoriale che di scuola, verrà comandata in servizio a rotazione una sola unità di tale



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO -
GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
E-mail: iiss-cip-pant-gent@libero.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

personale nel plesso centrale per garantire il minimo di servizio necessario alla vigilanza.

- l. Possono essere indette altresì assemblee sindacali al di fuori dell'orario di servizio concordando con il dirigente scolastico l'uso di un locale idoneo; non vale in tal caso il limite di 3 giorni di preavviso per la convocazione dell'assemblea.
- m. In caso di assemblea territoriale o di scuola cui partecipi tutto il personale ATA della scuola/istituto dovranno essere garantiti i seguenti minimi di personale in servizio: un collaboratore scolastico per la vigilanza all'ingresso del plesso centrale.

Articolo 12 - Modalità di sciopero e contingenti di personale in caso di sciopero

L'esercizio del diritto allo sciopero, come affermato dal Consiglio di Stato con parere in data 27/01/1982, n.750/79', pone in conflitto due interessi - quello, inteso come inviolabile diritto, dell'insegnante che sciopera e quello concernente i doveri della scuola connessi alla salute e alla vigilanza sugli alunni, specie quelli minorenni, che il Supremo Organo giudica entrambi meritori di tutela sul piano giuridico e sociale. Da ciò discende una oggettiva responsabilità del Dirigente scolastico legata alla vigilanza sugli alunni che le parti, consapevolmente, vogliono tutelare con pressante invito, a tutti i lavoratori della scuola, di presentare, in ogni caso, la comunicazione volontaria circa l'adesione o meno allo sciopero, al fine di fornirgli i dati conoscitivi che gli permettano, poi, di comunicare alle famiglie la sospensione o le modalità di funzionamento del servizio scolastico nella/e giornata/e interessata/e allo sciopero.

2. In occasione di ogni sciopero, il Dirigente scolastico inviterà, con comunicazione di servizio, il personale a rendere comunicazione volontaria circa l'adesione allo sciopero entro il decimo giorno dalla comunicazione della proclamazione dello sciopero oppure entro il quinto, qualora lo sciopero sia proclamato per più comparti. Decorso tali termini, sulla base dei dati conoscitivi disponibili, il Dirigente scolastico valuterà l'entità della riduzione del servizio scolastico e, con il mezzo ritenuto più idoneo, comunicherà le modalità di funzionamento o la sospensione del servizio scolastico alle famiglie.

3. Nell'eventualità che il Dirigente scolastico sia costretto a disporre una riduzione del servizio scolastico, può disporre la presenza a scuola all'orario di inizio delle lezioni di tutti i docenti non aderenti allo sciopero per organizzare il servizio scolastico nel



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO -
GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
E-mail: iiss-cip-pant-gent@libero.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

rispetto del numero di ore previste per ogni singolo docente che viene conteggiato a partire dalla prima ora di presenza a scuola. Occorrendo, alla stessa maniera, il Dirigente scolastico disporrà l'impiego dei collaboratori scolastici e del personale amministrativo, non scioperanti, al fine di garantire agli alunni il diritto di vigilanza.

4. La dichiarazione di adesione allo sciopero non è successivamente revocabile. Pertanto, l'astensione individuale dallo sciopero che eventualmente segua la comunicazione dell'astensione dal lavoro, equivale ad un'offerta tardiva di prestazioni di lavoro legittimamente rifiutabile dal Dirigente scolastico.

5. Il Dirigente scolastico, in occasione di ciascun sciopero, al fine di garantire i servizi minimi e le relative prestazioni essenziali e indispensabili, sulla base anche della comunicazione volontaria del personale circa i propri comportamenti sindacali e tenuto conto del criterio della rotazione di coloro che hanno formato il contingente nei casi precedenti di sciopero, o del sorteggio, individua i nominativi del personale da includere nei contingenti di cui ai successivi commi tenuti alle prestazioni indispensabili ed esonerati dallo sciopero per garantire la continuità delle prestazioni indispensabili.

6. I nominativi inclusi nei contingenti saranno comunicati ai singoli interessati prima dell'effettuazione dello sciopero. Il soggetto individuato ha diritto ad esprimere, entro il giorno successivo alla ricezione della predetta comunicazione, la volontà di aderire allo sciopero chiedendo la conseguente sostituzione, nel caso sia possibile.

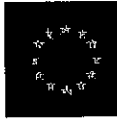
7. Il Dirigente scolastico tenuto conto della tipologia dell' istituzione scolastica, di concerto con il Direttore dei S.G. e A. dispone i seguenti contingenti di personale ATA da utilizzare:

a) n. 1 assistente amministrativo, n. 1 assistente tecnico e n. 1 collaboratore scolastico durante lo svolgimento degli scrutini finali e degli esami;

b) Il DSGA o l'assistente amministrativo eventualmente addetto a tale servizio, per il tempo strettamente necessario ad assicurare il pagamento degli stipendi al personale in servizio a tempo determinato, se lo sciopero coincide con tale periodo.

8. La rilevazione dei partecipanti, effettuata dal Direttore dei S.G. e A., viene subito comunicata al Dirigente scolastico e da questi comunicata al competente ufficio per la gestione del personale.

9. Il Direttore dei S.G. e A. istituisce un apposito registro in cui vengono censite le ore di partecipazione di ciascun lavoratore allo sciopero, al fine di computare il limite massimo delle sessanta ore previste nel corso di ciascun anno scolastico.



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO -
GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
E-mail: iiss-cip-pant-gent@libero.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

SEZIONE III

**CRITERI GENERALI PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE DEL FONDO
DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER IL PERSONALE DOCENTE,
AMMINISTRATIVO ED AUSILIARIO**

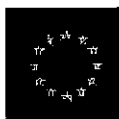
Articolo 13 - Criteri per l'utilizzazione del fondo d'istituto e pagamento dei compensi

Sono riconosciute nel fondo d'istituto, fino alla concorrenza delle somme disponibili, tutte le attività relative ai progetti contenuti nel POF, all'organizzazione del servizio scolastico, anche in funzione dei servizi offerti al territorio e all'utenza interna ed esterna e alla sicurezza degli ambienti in cui si svolgono le attività, delle aule e dei laboratori, e agli incarichi conferiti dal dirigente, nell'ambito delle proprie prerogative per la gestione e il coordinamento, di cui al D.Lgs. n. 165/01, art. 25, comma 5. Tutti gli incarichi sono conferiti dal dirigente per iscritto e con la precisazione del compenso previsto, che può essere forfetario. Il fondo dell'Istituzione scolastica, che compensa le attività aggiuntive in base alle tariffe orarie di cui alle tabelle 5,6 e seguenti del CCNL 2006/2009, è corrisposto previa verifica delle ore e attività effettivamente prestate.

Articolo 14 - Distribuzione delle risorse fra i diversi profili professionali

I criteri di seguito adottati per l'erogazione del fondo di istituto sono stabiliti avuto riguardo:

1. del P.O.F.
2. dei progetti approvati dal Collegio dei docenti
3. delle esigenze funzionali alla logistica
4. delle necessità didattiche e dell'organizzazione del servizio.



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
 ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO -
 GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
 Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
 E-mail: iiss-cip-pant-gent@libero.it
 C.F. 90021080818
 91022 CASTELVETRANO (TP)

La disponibilità finanziaria di € 69.736,50, tolta l'indennità di direzione corrispondente ad € 5220,00, da ripartire nella seguente misura:

- Al personale docente: € 48.815,55 lordo dipendente pari al 70% circa
- Al personale ATA : € 20.920,95 lordo dipendente pari al 30% circa

Articolo 15 - Ore eccedenti

Economie anno precedente	
Docenti organico diritto: 106	
Totale	€ 4.357,35

Articolo 16 - Funzioni Strumentali Al Piano Dell'offerta Formativa

Posti Personale docente Organico Diritto: 106	€ 5.790,99
---	-------------------

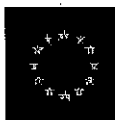
Articolo 17 - Incarichi specifici

Posti A.T.A. Organico diritto:32 (escluso D.S.G.A e posti accantonati)	€ 3.654,08
---	-------------------

Articolo 18 - Accesso al fondo

Risorse specifiche destinate ai docenti

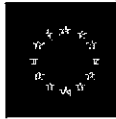
Le parti convengono che le risorse del fondo da retribuire al personale docente sono stabilite nel seguente modo:



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO -
GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
E-mail: iiss-cip-pant-gent@libero.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

		TOTALE DA IMPEGNARE	€ 48815,55
		Totale numero di ore	Fondo impegnato
IDEI		H 200	7.000
ORA FUNZIONALE LORDO DIPENDENTE	€17,5		
ORA AGGIUNTIVA LORDO DIPENDENTE	€35,00		
COLLABORATORE DEL DIRIGENTE		160 h	€ 2.800
SOSTITUZIONE DEL DS		100 h	€ 1.750
REFERENTI LICEO CLASSICO		100 h	€ 1.750
REFERENTE LICEO SCIENZE UMANE		100 h	€ 1.750
REFERENTE SUCCURSALE		50 h	€ 875
COMMISSIONE ORARIO		60 h	€ 1.050
		60 h	€ 1.050
COORD. CLASSI 1 [^] /4 [^]		270 h	€ 4.725
COORD. CLASSI 5 [^]		120 h	€ 2100
COORD. DIP.		48 h	€ 840
RESPONS. LABOR.		56 h	€ 980
REFERENTE GLIS		20 h	€ 350
BIBLIOTECA L. SCIENTIFICO		5 h	€ 87,5



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
 ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO -
 GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
 Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
 E-mail: iiss-cip-pant-gent@libero.it
 C.F. 90021080818
 91022 CASTELVETRANO (TP)

personale esterno all'istituto avvenga solo dopo aver verificato che non esistano all'interno dell'istituto le professionalità e le competenze richieste;

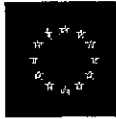
b) Retribuzione delle attività aggiuntive di insegnamento e non di insegnamento per il personale docente e delle attività aggiuntive per il personale ATA connesse la realizzazione dei progetti e delle iniziative che saranno realizzate con i finanziamenti in questione.

2. Risorse specifiche destinate al personale ATA

La quota del F.I. , destinata al personale ATA, complessivamente disponibile è pari ad euro € 20.920,95

	INTENSIFICAZIONE		
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI			€ 2827,5
ASSISTENTI TECNICI			€ 2.175
COLLABORATORI SCOLASTICI			€ 6062,5
	ORE DI STRAORDINARIO		
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI		200 h	€ 2.900
ASSISTENTI TECNICI		60 h	€ 870
COLLABORATORI SCOLASTICI		360 h	€ 4.500
<i>Sostituzione DSGA</i>			€ 400

FONDO DI RISERVA PERSONALE A.T.A. € 460,95



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO -
GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
E-mail: iiss-cip-pant-gent@libero.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

Articolo 19 - Criteri per l'attribuzione degli incarichi al personale docente e ata

Per la realizzazione delle finalità istituzionali della scuola, la risorsa fondamentale è costituita dal patrimonio professionale di tutto il personale docente e ata che si concretizza in attività collegialmente condivise nelle scelte e negli incarichi che ne derivano. Gli incarichi per le attività da retribuire con il fondo dell'istituzione scolastica sono attribuiti nel rispetto delle competenze del dirigente scolastico di cui al D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i. e degli organi collegiali, sulla base del POF e del Piano annuale delle attività del personale docente, deliberato dal collegio dei docenti, e del personale ATA e in funzione della presenza di personale già in possesso di art. 7 e art. 2. (Ass. Amm. N. 8 con art. 7 n. 1 con art. 2 - Ass. Tec. N.2 con art. 7 - Coll. Scol n.2 con art. 7). Le proposte di attività, debitamente strutturate in schede, presentate in collegio dei docenti per l'approvazione, dovranno contenere, anche la quantificazione dell'impegno orario richiesto per ogni docente, e l'individuazione dei docenti disponibili a svolgere la suddetta attività. Il docente proponente il progetto ne assume di diritto la progettazione e/o la referenza. Il D.S. attribuisce gli ulteriori incarichi tenendo conto dei seguenti criteri:

- disponibilità del personale a svolgere le attività;
- esperienze professionali maturate e/o competenze;
- equa distribuzione delle attività aggiuntive per non gravare con eccessivi incarichi sugli stessi soggetti;
- rotazione, per garantire alla scuola un sempre maggior numero di professionalità.

Nel caso in cui nelle schede di progetto siano già specificati il tipo d'attività e il relativo importo da corrispondere, si prescinde dall'incarico in forma scritta, come dal disposto di cui alla C.M. 243 del 14/10/99.

Articolo 20 - Collaboratori Del Dirigente Scolastico

1. I compensi per le attività gestionali sono calcolati su base oraria.
2. Il Dirigente Scolastico si avvale di due collaboratori, secondo quanto previsto dall'articolo 34 del CCNL 2006/2009.



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO -
GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
E-mail: iiss-cip-pant-gent@libero.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

Articolo 21 - Altre Attività di Collaborazione

1. Il dirigente scolastico ai sensi del comma 2 (lettera k) dell'art. 88 del CCNL 2006/2008 si avvale di n. 5 docenti per il coordinamento dei plessi e della relativa vigilanza, per i quali si concorda un compenso forfetario basato sulla complessità del plesso.
2. I collaboratori del Dirigente possono accedere ai compensi per il miglioramento dell'offerta formativa solo su progetti.
3. Gli importi, di cui sopra, sono calcolati secondo la tabella cinque annessa al CCNL 2006/2009- attività non d'insegnamento e/o insegnamento.

**SEZIONE IV
TUTELA DELLA SALUTE NELL' AMBIENTE DI LAVORO**

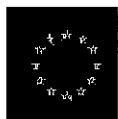
Articolo 22 - Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro

La sicurezza e il benessere psicofisico di tutti i lavoratori e di chi frequenta sistematicamente o periodicamente le strutture scolastiche, deve essere un punto forte dell'amministrazione. La prevenzione deve dunque essere costante e sistematica e tutto il personale deve potere offrire una fattiva collaborazione.

E' necessario pertanto procedere nell'adozione di misure generali per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché alla diffusione della cultura della sicurezza e della prevenzione.

Le linee guida sono individuabili in attività di:

- monitoraggio ed individuazione dei criteri di riduzione dei rischi attraverso il piano di valutazione dei rischi dando preferenza alle misure di protezione collettiva rispetto a quelle individuali;
- eliminazione dei rischi e quantomeno alla loro riduzione alla fonte, attraverso lo strumento della programmazione della prevenzione;
- attuazione delle misure di protezione individuali e collettive, limitando al minimo l'esposizione al rischio;
- verifica delle misure igienico, di emergenza di pronto soccorso, di lotta antincendio, di evacuazione, di costrizioni muscolo-scheletrico;



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO -
GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
E-mail: iiss-cip-pant-gent@libero.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

□ di definizione delle procedure di formazione, informazione, consultazione, e partecipazione dei lavoratori.

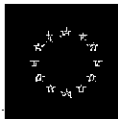
Il Dirigente Scolastico, in qualità di datore di lavoro individuato ai sensi del D.M. 292/96, ha l'obbligo di chiedere all'Ente proprietario competente gli interventi necessari per garantire la sicurezza degli stabili e dei locali della scuola. Egli insieme all'RSPP elabora il documento di valutazione dei rischi in cui vengono esplicitati i criteri di valutazione seguiti, le misure e i dispositivi di prevenzione adottati e il programma di successivi miglioramenti. Il documento viene revisionato annualmente per tener conto delle eventuali variazioni intervenute. Copia del documento deve essere consegnato alle RSU e presente in ciascun plesso scolastico

All'interno di ciascun plesso, il Dirigente Scolastico designa il personale incaricato di attuazione delle misure di prevenzione. I lavoratori designati, docenti o ATA, devono essere in numero sufficiente, possedere le capacità necessarie e disporre di mezzi e di tempo adeguati per lo svolgimento dei compiti assegnati. Essi non possono subire pregiudizio a causa dell'attività svolta nell'espletamento del loro incarico.

Nel corso dell'anno scolastico e nei limiti della risorse disponibili, saranno realizzate attività di informazione, formazione ed aggiornamento del personale

All'interno dell'RSU viene designato il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS). Egli ha diritto:

- di ricevere le informazioni e la documentazione relativa alla valutazione dei rischi e alle misure di prevenzione;
- di essere consultato preventivamente in ordine all'organizzazione dell'attività di prevenzione all'interno dell'istituzione scolastica;
- di essere consultato in merito all'organizzazione della formazione dei lavoratori per la sicurezza;
- a 32 ore di formazione in orario di servizio al primo anno di designazione;
- a 8 ore di aggiornamento negli anni successivi;
- a 40 ore annue di permessi retribuiti per espletare la propria funzione; tali ore sono aggiuntive alle ore di permesso per le RSU;
- di accedere liberamente ai luoghi di lavoro di pertinenza dell'istituto segnalando preventivamente al dirigente scolastico le visite che intende effettuare.



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO -
GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
E-mail: iiss-cip-pant-gent@libero.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

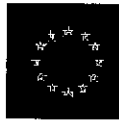
Art.23 - Doveri e diritti dei lavoratori

1. I lavoratori e i soggetti ad essi equiparati devono:

- a) Osservare le disposizioni e le istruzioni ricevute ai fini della protezione propria ed altrui, individuale e collettiva, utilizzando correttamente macchine, impianti, attrezzi, dispositivi di sicurezza e mezzi di protezione;
- b) Segnalare immediatamente al D.S. le deficienze dei mezzi di protezione e le eventuali condizioni di pericolo, dandone immediata notizia anche al RLS;
- c) Non rimuovere o modificare i dispositivi di sicurezza o compiere operazioni o manovre non di loro competenza o che possono compromettere la sicurezza propria o di altri;
- d) Collaborare all'adempimento degli obblighi e delle disposizioni necessarie alla tutela della sicurezza;
- e) Frequentare i corsi di formazione e di addestramento inerenti la sicurezza;
- f) Accettare la nomina nella squadra antincendio, evacuazione, pronto soccorso ed emergenza.

2. Di contro, essi hanno diritto a:

- a) Essere informati in modo generale e specifico;
- b) Essere sottoposti a formazione e informazione adeguata a garantire un'effettiva preparazione in riferimento non solo alle norme generali, ma al singolo posto di lavoro e alle singole mansioni. La formazione va ripetuta periodicamente anche in relazione ad eventuali mutamenti della situazione di rischio;
- c) Essere consultati e partecipare, attraverso il RLS, a tutti i momenti fondamentali di elaborazione e messa a punto delle strategie prevenzionali;
- d) All'interruzione unilaterale delle attività, in presenza di pericolo grave, immediato ed inevitabile.
- e) All'adozione libera di misure di emergenza, in presenza di pericolo grave, immediato ed inevitabile.



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA - PANTALEO -
GENTILE"

P.le Placido Rizzotto Tel. 0924-901344 Fax. 0924- 934233
Posta certificata: TPIS032001@pec.istruzione- E-mail Ministeriale: TPIS032001@istruzione.it
E-mail: iiss-cip-pant-gent@libero.it
C.F. 90021080818
91022 CASTELVETRANO (TP)

Art.24 - Compensi

La partecipazione all'organizzazione ed al coordinamento delle prove di evacuazione, la nomina del Servizio di Prevenzione e Protezione ed ogni altra attività di ausilio alla sicurezza costituendo un diritto-dovere del singolo lavoratore non comporta il diritto ad una retribuzione a carico del fondo dell'istituzione scolastica. E' compito del Dirigente scolastico, di concerto con l' RSPP, tendere ad attribuire a ciascun lavoratore compiti in modo da assicurare che le attività fondamentali siano certamente esplicate superando eventuali assenze e curare la rotazione dei compiti negli anni sia per assicurare un'equa distribuzione sia per garantire una diffusione delle competenze in tutto il personale.

Articolo 25 -Rapporti con l'ente, proprietario

Per gli interventi di tipo strutturale ed impiantistico deve essere rivolta all'ente proprietario richiesta formale di adempimento motivandone l'esigenza soprattutto per quanto riguarda la sicurezza.

In caso di pericolo grave ed imminente il Dirigente Scolastico adotta i provvedimenti di emergenza resi necessari dalla contingenza ed informa tempestivamente l'ente proprietario. L'ente proprietario con tale richiesta formale diventa responsabile ai fini della sicurezza a termini di legge.

Articolo 26 - Norme finali

Per quanto non previsto e non disciplinato dal presente contratto, si rinvia alle norme di Legge ed ai contratti collettivi nazionali del comparto Scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO



[Handwritten signature]

RSU

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]