



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA – PANTALEO - GENTILE"

P.le Placido Rizzotto ☎ Tel. 0924-901344 📠 Fax. 0924- 934233

- Posta certificata: TPIS032001@istruzione.it sito web:liceicastelvetrano.edu.it

- E-mail Ministeriale: TPIS032001@pec.istruzione.it

C.F. 90021080818 91022 CASTELVETRANO (TP)

OGGETTO: Avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali per lo svolgimento delle attività previste dal Progetto "La mia scuola, il mio futuro. Percorsi di inclusione e valorizzazione per studenti a rischio di dispersione" Codice M4C1I1.4-2022-981-P-18166 (azioni e percorsi di mentoring e orientamento - di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie)

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

Articolo 1

Oggetto dell’incarico

VISTO il Decreto per l’avvio della procedura di cui al prot. n.9172/IV.5 del 18/10/2023;

VISTA la necessità di individuare le figure professionali per il conferimento di incarichi individuali, per lo svolgimento delle attività previste dal Progetto "La mia scuola, il mio futuro. Percorsi di inclusione e valorizzazione per studenti a rischio di dispersione" Codice M4C1I1.4-2022-981-P-18166 (azioni e percorsi di mentoring e orientamento - di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie) così come di seguito indicato:

ATTIVITA'	ESPERTI	n. edizioni	n. ore per edizione
Mentoring e orientamento Percorsi individuali di rafforzamento attraverso sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale	N.1 ESPERTO PER OGNI EDIZIONE	72	20
Orientamento con il coinvolgimento delle famiglie Percorsi di sostegno alle famiglie di alunni a rischio dispersione	N.1 ESPERTO PER OGNI EDIZIONE	5	5

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento dei seguenti compiti:

a) Percorsi di mentoring e orientamento. Si tratta di attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze. I percorsi possono essere svolti anche in prosecuzione pomeridiana dell'orario scolastico, ricomprendendo, pertanto, la possibilità di svolgimento in orario antimeridiano, purché gli stessi siano tenuti da formatori al di fuori del loro orario di lezione curricolare.

b) Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie. Si tratta di attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori di almeno 5 destinatari. Le modalità di coinvolgimento delle famiglie si definiscono e inseriscono nel quadro delle modalità di coinvolgimento della comunità locale e di collaborazione con le Istituzioni scolastiche in rete per lo sviluppo di un curriculum verticale territoriale. Il coinvolgimento farà leva su alcuni momenti essenziali della vita scolastica che siano anche al contempo momenti di forte partecipazione comunitaria cittadina e di identificazione culturale. Questi momenti sono senza dubbio: a) l'orientamento per un curriculum di studi e un percorso di vita centrato sul territorio, b) la scoperta e l'esplorazione delle risorse economiche e culturali del proprio territorio c) l'inizio di un nuovo ciclo di studi, d) l'apprezzamento collettivo dei risultati singolarmente raggiunti.

Articolo 2

Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- a) personale docente in servizio presso questo istituto (personale interno);
- b) a seguire e se necessario, al personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima);
- c) in subordine, a personale esterno all'amministrazione (esperti esterni – persone fisiche).

Art.3

Requisiti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - d) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

- e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - g) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - h) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - i) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4

Titoli richiesti e Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto si valuteranno i titoli culturali, le esperienze professionali, in applicazione al Regolamento per il conferimento di incarichi individuali come da delibera n.30 del CdI del 18/04/2023 secondo la tabella sotto indicata
2. Costituisce criterio di precedenza il rivestire incarico di docenza a tempo indeterminato presso istituzioni scolastiche statali. Sono ammesse per ciascun candidato (esperto) fino a un massimo di n. 5 candidature.

Griglia valutazione candidature docenti esperti interni/esterni

SCHEMA AUTOVALUTAZIONE TITOLI FORMATORI

- **“PERCORSI di MENTORING E ORIENTAMENTO/ ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE**

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE		n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI		
		15		
A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO	Verrà valutata	10		

(triennale, in alternativa al punto A1)	una sola laurea				
A3. DIPLOMA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	5			
A4. Titoli di studio post universitario afferenti a settori di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento e/o nei settori scientifici-disciplinari afferenti all'argomento del potenziamento per cui ci si candida	Max 2	6 punti cad.			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE (riconosciute dal MIM)	Max 1	5 punti cad.			
B2. ISCRIZIONE AD ALBO PROFESSIONALE afferente a settori di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento e/o nei settori scientifici-disciplinari afferenti all'argomento del potenziamento per cui ci si candida	1 punto per anno	Max 10 punti			
B3. ALTRE COMPETENZE documentate nei settori di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento e/o nei settori scientifici-disciplinari afferenti all'argomento del potenziamento per cui ci si candida	Max 2	5 punti cad.			
LE ESPERIENZE					
C1. ESPERIENZE DI GESTIONE IN PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI afferenti a settori di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento e/o nei settori scientifici-disciplinari afferenti all'argomento del	Max 6	2 punti cad.			

potenziamento per cui ci si candida					
C2. ESPERIENZE DI DOCENTE/TUTOR IN PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI affidenti a settori di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento e/o nei settori scientifici-disciplinari affidenti all'argomento del potenziamento per cui ci si candida	Max 6	2 punti cad.			
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO documentate attraverso esperienze lavorative e professionali affidenti a settori di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento e/o nei settori scientifici-disciplinari affidenti all'argomento del potenziamento per cui ci si candida	Max 8	2 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO documentate attraverso pubblicazioni in settori di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento e/o nei settori scientifici-disciplinari affidenti all'argomento del potenziamento per cui ci si candida	Max 6	2 punti cad.			
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO documentate attraverso esperienze di docente in corsi di min. 6 ore affidenti a settori di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento e/o nei settori scientifici-disciplinari affidenti all'argomento del potenziamento per cui ci si candida	Max 6	2 punti cad.			

C8. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO documentate attraverso corsi di min. 20 ore seguiti con rilascio attestato afferenti a settori di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento e/o nei settori scientifici-disciplinari afferenti all'argomento del potenziamento per cui ci si candida	Max 6	2 punti cad.			
C9. INCARICHI SCOLASTICI afferenti a settori di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento e/o nei settori scientifici-disciplinari afferenti all'argomento del potenziamento per cui ci si candida	Max 6	2 punti cad.			
TOTALE					

Articolo 5

Funzioni e compiti del personale incaricato

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

Compiti dell'esperto/docente:

- Redigere il progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione dei percorsi formativi (non retribuito);
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dal team dell'Istituto;
- gestire la rilevazione presenze ai corsi;
- segnalare in tempo reale al Team per la prevenzione della dispersione scolastica se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto;
- inserire in piattaforma tutto ciò che riguarda l'attività del percorso compresa la rilevazione delle assenze;
- relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali;
- collaborare alla somministrazione online di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;

- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Art.6

Durata dell'incarico

La durata dell'incarico per la realizzazione delle attività progettuali e conclusive avrà inizio alla data di stipula del contratto e si concluderà entro il 31 Dicembre 2024, (termine di conclusione del progetto previsto dall'avviso pubblico) fatta salva l'eventuale proroga del medesimo incarico, qualora le autorità competenti determinino una proroga del progetto. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Articolo 7

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il compenso orario lordo per i percorsi di mentoring e orientamento riconosciuto ai docenti/esperti interni/esterni è pari ad € 42,00 onnicomprensivo (cfr. Istruzioni MIM del 30 dicembre 2022) per ogni ora di attività svolta, che dovrà essere conteggiata e verificata attraverso apposita elaborazione di time sheet da parte del candidato ed erogata in orario antimeridiano, purchè i corsi siano tenuti da formatori al di fuori del loro orario curriculare, o in orario pomeridiano. L'incarico avrà ad oggetto lo svolgimento delle predette prestazioni .
2. Il compenso orario lordo riconosciuto ai docenti esperti per i percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie è pari ad € 79,00 onnicomprensivo (cfr. Istruzioni MIM del 30 dicembre 2022) per ogni ora di attività svolta, che dovrà essere conteggiata e verificata attraverso apposita elaborazione di time sheet da parte del candidato ed erogata in orario extrascolastico.
3. I compensi saranno corrisposti in coerenza con quanto disposto dall'art. 8 "Procedura di pagamento al Soggetto attuatore" dell'Accordo di Concessione.
4. Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 8

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **13.00** del **09/04/2024** , a mezzo PEC tpis032001@pec.istruzione.it o a breve mani all'ufficio protocollo.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (tutte le esperienze professionali devono essere evidenziate e numerate nel curriculum, pena la non valutazione) .

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti di altre istituzioni scolastiche o della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 9

Commissione di valutazione

1. La Commissione di valutazione delle istanze di partecipazione è composta dal Dirigente Scolastico e da due docenti (prot. n. 11399 / IV.5 del 13/12/2023).
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 10

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i)*, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.
3. Si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:
 - candidato più giovane;
 - sorteggio.
4. La pubblicazione delle graduatorie avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Dirigente

Scolastico esaminerà le istanze ed apporrà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo online dell'Istituto. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 11

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 12

Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IISS "Cipolla Pantaleo Gentile", con sede in Castelvetro presso P.le Placido Rizzotto, snc, nella persona del Dirigente Scolastico alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: tpis032001@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, con prot.8997 del 16/10/2023, nella srl Vargiu Scuola nella persona dell'Ing. Antonio Vargiu raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@vargiuscuola.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 13

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è la dott.ssa Gaetana Maria Barresi in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale tpis032001@istruzione.it , numero di telefono 0924901344.

Articolo 14

Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link,

https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/TPIS032001/5/IN_PUBBLICAZIONE/0/show

nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, al seguente link https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/TPIS032001/6/IN_PUBBLICAZIONE/923f1597-c3aa-454c-aab5-fc45c70136d1/show

Articolo 15

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Gaetana Maria Barresi

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione
- All.B : Griglia di autovalutazione
- Dichiarazione assenza conflitto interessi